

Het bericht komt binnen

- Controleer het bericht op juistheid
- Geef het bericht door aan: directie en leerkracht/mentor.
- Als het overlijden op school plaatsvindt: familie inlichten (gebeurt vaak door politie).

1

2

Kernteam samenstellen

Het kernteam kan bestaan uit: directeur, leerkracht/mentor, zorgcoördinator/extern deskundige en/of vertegenwoordiger oudercommissie

Directe actie van kernteam

- Doel:
Een zo compleet mogelijk beeld verkrijgen van de overledene en wat er is gebeurd.
- wie is er overleden
 - wat is er precies gebeurd
 - waar en hoe is het gebeurd
 - het kernteam verifieert de melding (nogmaals)
 - wie legt contact met ouders/familie (en blijft contactpersoon)
 - welke informatie mag wel/niet naar buiten worden gebracht in overleg met direct betrokkenen
 - wie zijn de belangrijkste vrienden/vriendinnen/collega's
 - zijn er naaste of andere familieleden op school (in welke groep)
 - bericht van overlijden doorgeven aan de GGD zowel bij overlijden van een kind als een leerkracht

3

4

Informereren van de scholengemeenschap

- ### Informereren van personeel
- wat is er precies gebeurd
 - wie zijn de leden van het kernteam, welke stappen gaat de school ondernemen
 - personeel weet waar de verantwoordelijkheden liggen en wie de beslissingen neemt
 - Wat kunnen leerkrachten m.b.t. reacties van leerlingen. Er wordt achtergrondinformatie verstrekt, bijv. over het voeren van 'slecht nieuws gesprekken', kinderen en het besef van de dood, taken in het rouwproces
 - het geven van suggesties voor kringgesprekken en werkvormen voor in de groep
 - informatie geven over de opvangmogelijkheden voor leerlingen
 - afspreken op welke manier de teamleden de komende tijd op de hoogte worden gehouden van nieuwe afspraken, mededelingen, ontwikkelingen (bv e-mail, korte bijeenkomsten, memo's)
 - contactpersoon voor medewerkers (voor zn. emotionele ondersteuning)
 - personeelslid 'aanwijzen' die de sociale media over het incident volgt en het kernteam informeert
 - ruimte geven voor het stellen van vragen
 - afspraken maken m.b.t. herdenkingsplek in de school
 - inlichten van personeel dat niet aanwezig is

Informereren van leerlingen

- wat is er gebeurd
- let op leerlingen die extra aandacht verdienen (die bijv. al eerder een verlies hebben meegemaakt)
- mogelijkheden aangeven voor (interne/externe) opvang voor leerlingen
- opvang van leerlingen na de informatieverstrekking

Informereren van ouder(s)/verzorger(s)

- informeren van ouders per brief (meegegeven aan de leerling) of digitaal: hoe, wie, wat, wanneer

Contact met de ouders/familie van overledene

- neem diezelfde dag nog contact op met de nabestaanden
- spreek een huisbezoek af
- geef aan bij de nabestaanden wie contactpersoon is vanuit school
- wanneer en waar is de begrafenis of crematie
- stelt de familie prijs op aanwezigheid van (een afvaardiging van) leerlingen/personeel

5

Update aan ouders van leerlingen

- Verstuur een brief/ e-mail aan ouders van leerlingen met daarin informatie over:
- de gebeurtenis
 - organisatorische aanpassingen
 - de zorg voor de leerlingen op school
 - contactpersonen op school
 - mogelijke aanwezigheid bij de uitvaart
 - eventuele afscheidsbijeenkomst op school
 - nazorg voor de leerlingen.

6

7

Regelen van organisatorische aanpassingen

Bij een sterfgeval tijdens het schooljaar zal het rooster in mindere of meerdere mate moeten worden aangepast

Begeleiden tussen overlijden en uitvaart

- tijd inruimen voor het uiten van gevoelens
- op condoleancebezoek gaan
- voorbereiden op de uitvaart
- begeleiden tijdens de uitvaart
- begeleiden de dag na de uitvaart
- stilstaan bij hoe nu verder

8

9

Administratieve zaken

- De administratieve zaken moeten zorgvuldig worden afgehandeld. De naam van de overledene moet uit de officiële registers worden gescreven.
- Ga zorgvuldig om met alles wat er van de overleden leerling of leerkracht nog op school aanwezig is.

Individuele begeleiding van leerlingen

Is individuele begeleiding van een leerling nodig? Hoe en door wie

10

11

Nazorg voor het team en zo nodig ouders

- Is nazorg voor docenten/team nodig? Hoe en door wie?
- Evt. ouderavond organiseren (kan van belang zijn na suicide)

Terugkijken en evalueren

- Na 1 – 3 maanden evalueren met het hele team
- Wie blijft contact houden met de familie?
- Kernteam evalueert de gang van zaken en stelt het protocol zo nodig bij

12